

Okirat száma: Ln/2215-4 /2020.

## KÖVESKÁL ÉS TÉRSÉGE ÓVODA TÁRSULÁS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Balatonhenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Köveskál Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Mindszentkál Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Szentbékáll Község Önkormányzat Képviselő-testülete által létrehozott Köveskál És Térsége Óvoda Társulás Társulási Tanácsa, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ és 87.§, 95.§ (3) bekezdés, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26.§, 27.§-a, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 13. §-a alapján a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

### PREAMBULUM

Balatonhenye, Köveskál, Mindszentkál, és Szentbékáll községek óvodai nevelés kötelezően ellátandó feladat mind hatékonyabb, gazdaságosabb ellátása, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében megállapodással Intézményi Társulást hoztak létre.

### I.

#### Általános Adatok

**1.1 A Társulás hivatalos megnevezése: Köveskál és Térsége Óvoda Társulás** (továbbiakban: Társulás)

1.2 A Társulás székhelye: 8274 Köveskál, Fő utca 10.

1.3. Jogi személyiségű társulás létrehozásáról szóló határozatok:

- Balatonhenye Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 57/2013.(V.29.)
- Köveskál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 47/2013.(V.29.)
- Mindszentkál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 50/2013.(V.29.)
- Szentbékáll Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2013.(V.29.)

1.4. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik.

**1.5. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**

Neve: Balatonhenye Községi Önkormányzata  
Székhelye: 8275 Balatonhenye, Kossuth utca 54.  
Képviselője: Kulin Miklós György polgármester

Neve: Köveskál Községi Önkormányzata  
Székhelye: 8274 Köveskál, Fő utca 10.  
Képviselője: Györffy Szabolcs Zoltán polgármester

Neve: Mindszentkál Községi Önkormányzata  
Székhelye: 8282 Mindszentkál, Petőfi utca 13.  
Képviselője: Csombó Zoltán polgármester

Neve: Szentbékáll Községi Önkormányzata  
Székhelye: 8281 Szentbékáll, Kossuth utca 11.  
Képviselője: Sárvári Csaba polgármester

## **1.6 A jogi személyiségű társulás adatai:**

- 1.6.1. Alapításának ideje: 2013. július 1.
- 1.6.2. Törzskönyvi száma: 818414
- 1.6.3. Jogi személyiséggel rendelkező társulás
- 1.6.4. Adószáma: 15818418-1-19
- 1.6.4. KSH kódja: 15818418-8411-327-19
- 1.6.5. Bankszámla száma: 73200134-16033494
- 1.6.6. Illetékességi területe: Balatonhenye, Köveskál, Mindszentkál, Szentbékáll, Szentbékáll, Szentbékáll

## **II.**

### **A Társulás és intézménye feladat- és hatásköre**

2.1. A Társulás működését és az általa ellátott feladatokat meghatározó jogszabályok:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Möt.v.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény

2.1.1. A társulás a társulási megállapodásban foglalt feladatokat látja el az Möt.v. 88. § - 94.§-ában foglaltak szerint.

2.1.2. A Társult önkormányzatok képviselő-testületei a közös feladat- és hatáskör gyakorlásával a Társulási Tanácsot bízzák meg.

2.1.3. A Társulás

- alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:  
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotás és általános igazgatási tevékenysége.
- államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:  
841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

2.2. A Társulás intézménye által a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint ellátja Balatonhenye, Köveskál, Mindszentkál és Szentbékáll községi önkormányzatok kötelező alapfeladatai körében az óvodai nevelést.

2.2.1. A közösen fenntartott intézmény:

Megnevezése: Köveskáli Közös Fenntartású Napközi-otthonos Óvoda  
Székhelye: 8274 Köveskál, Petőfi S. u. 5.  
OM azonosító: 036933

2.2.2. A költségvetési szerv

- alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása  
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladata  
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai  
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben  
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- államháztartási szakágazati rend szerinti besorolása  
851020 Óvodai nevelés

2.2.3. Az intézmény jogállása:

Önálló jogi személy, képviseli az óvoda vezetője.

A Köveskáli Közös Fenntartású Napközi-otthonos Óvoda elemi költségvetéssel rendelkezik. Gazdálkodását a székhely szerinti önkormányzat Képviselő-testületének hivatala látja el, külön megállapodás alapján.

### III.

#### A Társulás szervezete, működése

3.1. A társulás döntéshozó szerve a 4 tagú Társulási Tanács.

3.1.1. A Társulási Tanácsban a társulás tagjait a társult önkormányzatok polgármesterei képviselik.

3.1.2. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és alelnököt választ.

3.1.3. Képviselőt a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök vagy ennek hiányában a korelnök látja el.

3.2. A Társulási Tanács működése:

3.2.1. A Tanács tagjai azonos szavazati joggal rendelkeznek, a Tanács minden tagjának egy szavazata van.

3.2.2. Szavazni csak személyesen lehet.

3.2.3. A Társulási Tanács ülését a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök vagy ennek hiányában a korelnök hívja össze.

3.2.4. A Társulási Tanács működésére a Társulási Megállapodásban és az SZMSZ-ben foglaltakat kell alkalmazni.

3.3. A Társulási ülés:

3.3.1. A tanács határozatképes ha tagjainak több mint a fele jelen van.

3.3.2. A társulási tanács ülését az elnök, távollétében az alelnök, vagy ennek hiányában a korelnök hívja össze. Az ülések meghívóját az ülés előtt legalább 3 nappal korábban ki kell küldeni, rendkívüli esetben ettől el lehet térni, az ülés rendkívüli esetben telefonon is összehívható. Az ülésekre tanácskozási joggal meg kell hívni a társult önkormányzatok jegyzőjét, intézmény vezetőjét, a napirend előadóját és akit az elnök indokoltnak tart.

3.3.3. Az ülést össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban;
- b) a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára;
- c) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére.

3.3.4. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet 15 napon belül a Veszprém Megyei Kormányhivatal részére meg kell küldeni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a társulási ülésen jelen lévő azon tag írja alá, akinek a neve ABC sorrendben megelőzi a másikat. A megküldésről a Társulás Elnöke gondoskodik. A Tanács működéséhez szükséges ügyviteli teendőket a székhely szerinti önkormányzat Képviselő-testületének hivatala látja el.

3.3.5. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni az Möt. 52. § tartalma szerint. A jogszabályban írtakon túlmenően a jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a távolmaradt tagok nevét, /illetve, hogy azt jelezte/nem jelezte/,
- b) a napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát,
- c) az elhangzott kérdéseket, bejelentéseket, az azokra adott válaszokat,
- d) a határozat végrehajtásáért felelős nevét és a végrehajtás határidejét, az ülés bezárásának idejét.

A társulás tanács tagja kérheti, hogy hozzászólását a jegyzőkönyv szó szerint tartalmazza. A tanács tagja kérheti továbbá, hogy a jegyzőkönyvben név szerint rögzítsék, hogy adott kérdés (napirend, téma) ellen szavazott.

3.4. A társulási tanács döntései lehetnek

- a) egyszerű többséggel hozott
- b) minősített többséggel hozott

döntések, formáját tekintve határozatok.

A tanács egyszerű többséggel hozott döntéseinek elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

A tanács minősített többséggel hozott döntéseinek az elfogadásához legalább 3 tag igen szavazata szükséges és el kell érnie az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

3.4.1. A Tanács minősített többséggel dönt:

- a költségvetéséről, módosításáról, annak végrehajtásáról szóló évközi, és éves tájékoztató elfogadásáról,
- az általa fenntartott intézmény alapító okiratáról és annak módosításáról,
- az általa fenntartott intézmény vezetői kinevezéséről,
- a társulásból való kizárásról.

3.4.2. A Tanács egyszerű többséggel dönt:

- minden társulási tanács elé kerülő egyéb kérdésben.

3.4.3. A Tanács véleményezi:

- a társulás által fenntartott intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, nevelési programját, házirendjét és ezek módosítását,
- véleményezi a társulási megállapodás módosításait,

mely véleményeket egyszerű többséggel fogadja el.

3.5. A társulási tanács titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülés tartható, továbbá, ha azt magasabb szintű jogszabály előírja. Titkos szavazást bármelyik társulási tanács tag indítványozhat.

3.5.1. A titkos szavazásról a társulási tanács esetenként, vita nélkül dönt.

3.5.2. A titkos szavazáson a szavazólapra felkerülésre a jelenlévő tagok több mint felének igennel szavazata szükséges.

3.5.3. A titkos szavazás lebonyolítását a jegyző végzi.

3.5.4. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét, a szavazást lebonyolító nevét, a szavazás eredményét, a szavazás során felmerült körülményeket. A szavazásról készült jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvvezetői feladatokat a jegyző látja el.

3.5.5. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, a szavazás titkosságának biztosításával, urna igénybevételével történik. A titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja. A titkos szavazással hozott döntést az ülésről készült jegyzőkönyvben alakszerű határozatba kell foglalni.

#### IV.

##### **A Társulás és intézménye működtetésével kapcsolatos finanszírozás, ellenőrzés**

4.1. A Társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik. Költségvetésébe épül be a Köveskáli Közös Fenntartású Napközi-otthonos Óvoda elemi költségvetése.

4.2. A Társulás és Intézménye bevételei:

- normatív állami hozzájárulás, egyéb kiegészítő közoktatási hozzájárulás,
- a tag önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez biztosított hozzájárulása, amelyet a Társulási Tanács évente a költségvetés elfogadásával egyidejűleg állapít meg.



4.3 A tag önkormányzatok a társulás számlájára havonta utalják a - a társulási megállapodásban foglaltak szerint- költségvetési rendeleteikben biztosított hozzájárulást.

4.4 A Társulás és Intézménye gazdálkodásával összefüggő feladatokat a székhely szerinti önkormányzat Képviselő-testületének hivatala végzi. A gazdálkodással közvetlenül összefüggő részletes szabályokat a költségvetési szervre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével készített szabályzatok rögzítik.

4.5. A Társulás gazdálkodásának részletszabályait, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés rendjét a Közös Hivatal belső szabályzataiban foglaltak szerint látja el. Ahol a belső szabályzat polgármestert említ, azon az elnököt kell érteni.

4.6. A társult önkormányzatok képviselő-testületei a társulás és annak intézménye működése ellenőrzését célszerűségi és gazdaságossági szempontból a társulás keretein belül –a belső ellenőr igénybevételével látják el.

Az ellenőrzés további jogkörei:

- a FEUVE rendszeren belül, mely az Óvoda vezetőjének feladata
- amennyiben a fentiekén túl a képviselő-testületek/polgármesterek /a Társulási Tanács valamely egyéb ellenőrzést kíván lefolytatni, akkor az erről szóló döntésben az adott ellenőrzés tárgyának a megjelölésén túl meg kell határozni, hogy az ellenőrzést kinek/kiknek kell végrehajtani.

## V.

### Záró rendelkezések

5.1. Egyéb az SZMSZ-ben és a társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt.v. társulásokra és a képviselő-testület működésére vonatkozó rendelkezések az irányadók.

5.2. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2013. szeptember 1. napján lép hatályba és hatálybalépésével egyidejűleg a 2009. július 29-én a 4/2009.(07.29.) KTOT számú határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.

Köveskál, 2013. augusztus 29.

Sebestyén Zoltán  
Társulás elnöke

Záradék:

A Köveskál és Térsége Óvoda Társulás 2013. augusztus 29. napján megtartott ülésén **13/2013. (VIII.29.) KTOT** számú határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyta,

A Köveskál és Térsége Óvoda Társulás 2014. november 17. napján megtartott ülésén **21/2014. (XI.17.) KTOT** számú határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és annak egységes szerkezetét jóváhagyta.

A Köveskál és Térsége Óvoda Társulás 2015. augusztus 26. napján megtartott ülésén **12/2015. (VIII.26.) KTOT** számú határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és annak egységes szerkezetét jóváhagyta.

A Köveskál és Térsége Óvoda Társulás 2019. november 15. napján megtartott ülésén **28/2019. (XI.15.) KTOT** számú határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és annak egységes szerkezetét jóváhagyta

A Köveskál és Térsége Óvoda Társulás 2020. február 11. napján megtartott ülésén **7/2020. (II.11.) KTOT** számú határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és annak egységes szerkezetét jóváhagyta

Köveskál, 2020. február 11.

Györffy Szabolcs Zoltán  
Társulási Tanács Elnöke



